

České vysoké učení technické v Praze
Rektorát
vypisuje výběrové řízení na místo:

Vedoucí archivu ČVUT

Požadavky:

- vysokoškolské vzdělání archivního nebo historického směru
- minimálně 3 roky praxe v oboru archivnictví ve státním, specializovaném či soukromém archivu
- zkušenosti s vyřazováním archiválií ve skartačním řízení, archivním popisem a odbornou správou archivních fondů a sbírek
- znalost vysokoškolského prostředí výhodou
- příjemné vystupování, komunikační dovednosti

Příhláška k výběrovému řízení bude obsahovat:

strukturovaný profesní životopis s přehledem dosavadní praxe a popisem úkolů a odpovědnosti na příslušné pracovní pozici, motivační dopis

Nabízíme:

6 týdnů dovolené,
pružnou pracovní dobu,
5 dnů indispozičního volna,
stravovací paušál,
možnost stravování v budově,

Předpokládaný nástup: 1.6.2023 nebo dle dohody.

Příhlášky zasílejte k rukám vedoucí zaměstnaneckého oddělení Rektorátu ČVUT v Praze Pavlíně Mastné na adresu: pavlina.mastna@cvut.cz
Osobní předání lze provést na podatelně rektorátu ČVUT v Praze, Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6.

Lhůta podání: 15.5.2024